



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д А Б Е Л Г О Р О Д А
У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 34» г. БЕЛГОРОДА

ПРИКАЗ

«09» апреля 2026 г.

№ 63-УР

г. Белгород

О проведении ВПР в 2026 году

В соответствии с приказами министерства образования Белгородской области от 19 февраля 2026 года №402 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях на территории Белгородской области в 2026 году», от 23 марта 2026 года №716 «Об утверждении алгоритмов действий в случае объявления опасности и при возникновении нештатных ситуаций при проведении всероссийских проверочных работ на территории Белгородской области в 2026 году», на основании приказа УО г. Белгорода от 09.04.2026 г. №491 «О проведении ВПР на территории города Белгорода в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение ВПР в МБОУ ООШ №34 г. Белгорода в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года для обучающихся 4-8-х классов в соответствии с перечнем учебных предметов, по которым проводятся ВПР (прилагается). Формат проведения ВПР традиционный с использованием бумажных носителей.
2. Обеспечить информационно-разъяснительную работу со всеми участниками ВПР (учащимися, родителями (законными представителями) учащихся, педагогическими работниками) по вопросам подготовки к участию в ВПР, ознакомления с образцами работ, порядком проведения ВПР.
3. Назначить заместителей директора Невструеву Т.А. и Елисееву Л.В. координаторами, ответственными за подготовку и проведение ВПР, заполнение отчетных форм и их своевременное размещение на официальном портале сопровождения ВПР в ЛК ГИС ФИСОКО.
4. Назначить учителей информатики Маслову Н.В. и Жукову С.С. техническими специалистами для осуществления технических действий, связанных с проведением ВПР.

5. Заместителю директора Невструевой Т.А. определить список учащихся — участников ВПР и список учащихся, не принимающих участие в ВПР (лиц с ограниченными возможностями здоровья с согласия родителей (законные представители) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития).
6. Жуковой С.С. скорректировать учебное расписание в МБОУ ООШ №34 г. Белгорода в дни проведения ВПР.
7. До 20.04.2026 г. рассмотреть вопрос проведения ВПР на педагогическом совете с целью определения ВПР в промежуточной аттестации учащихся.
8. Скорректировать график проведения плановых оценочных процедур в школе с учетом указанного графика с целью снижения нагрузки на обучающихся.
9. Обеспечить в срок до 20 апреля 2026 года:
 - оборудование в месте проведения ВПР укрытия, наличие в нем воды, продуктовых наборов, аптечки;
 - размещение указателей перемещения в укрытие участников ВПР и лиц, привлекаемых к проведению;
 - ознакомление под подпись лиц, привлекаемых к проведению ВПР, участников ВПР и их родителей (законных представителей) с приказом министерства образования Белгородской области от 23 марта 2026 года №716 «Об утверждении алгоритмов действий в случае объявления опасности и при возникновении нештатных ситуаций при проведении всероссийских проверочных работ на территории Белгородской области в 2026 году».
10. Определить следующие требования к Порядку проведения ВПР:
 - в течение одного рабочего дня должно проводиться не более одной работы в конкретном классе;
 - оптимальным временем проведения является 2-4 уроки в расписании учреждения, продолжительность ВПР определяется с учетом описания работы по конкретному предмету;
 - аудитории для учащихся должны располагаться рядом, по возможности, изолировано от аудиторий, не задействованных в ВПР;
 - использовать рассадку в аудитории — по одному участнику за партой (при наличии возможностей);
 - скачивание архива с работами осуществляется заранее в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;
 - обязательные требования к распечатке проверочных работ для участников ВПР: в 4-х классах по предмету «Русский язык» формат печати — А4, чёрно-белая, односторонняя. По всем остальным предметам в 4-8-х классах формат печати — А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц контрольно-измерительных материалов на одну сторону листа А4;
 - код выдаётся участнику один раз до проведения проверочных работ. Код, выданный участнику, используется во всех его работах;
 - на рабочих столах участников во время проведения ВПР находятся черновики, задания и черная гелиевая ручка;
 - участникам запрещается во время проведения ВПР иметь при себе и использовать средства связи, электронно-вычислительную технику,

фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- лицам, определенным в качестве организаторов при проведении ВПР, запрещается во время проведения ВПР пользование средств связи и оказание помощи участникам в выполнении заданий.
- 11.** Обеспечить своевременное получение и распечатку текстов работ на каждого участника.
 - 12.** Не позднее 17.04.2026 г. назначить организаторов в аудитории (из расчета по 2 организатора в каждую аудиторию). При проведении ВПР необходимо исключать присутствие в аудитории учителей, преподающих данный предмет.
 - 13.** Не позднее 17.04.2026 г. провести инструктаж под подпись с организаторами в аудиториях по порядку и процедуре проведения ВПР, ознакомить с инструкциями для ОО по проведению ВПР.
 - 14.** Не позднее 17.04.2026 г. назначить организаторов вне аудиторий для обеспечения порядка при проведении ВПР, в связи с несовпадением длительности урока и длительности проверочных работ.
 - 15.** Принять исчерпывающие меры по обеспечению объективности проведения ВПР и проверки работ (устранение конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению оценочной процедуры).
 - 16.** Не позднее 17.04.2026 г. утвердить состав предметных комиссий для проверки работ по каждому предмету, исключив при этом конфликт интересов. Включить в состав комиссии представителя администрации школы. Обеспечить проверку работ в соответствии с графиком проведения проверки работ участников ВПР по соответствующему предмету.
 - 17.** Обеспечить видеонаблюдение в режиме оффлайн в аудиториях проведения ВПР и проверки работ участников ВПР.
 - 18.** Обеспечить своевременное и качественное заполнение и размещение отчетных форм в ЛК ГИС ФИСОКО в сроки, определенные планом-графиком проведения ВПР.
 - 19.** Определить места хранения электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами, видеоматериалов с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности. Обеспечить хранение в общеобразовательных учреждениях до 25 декабря 2026 года.

20. Разместить в срок до 15 апреля 2026 года на официальном сайте школы в сети Интернет (в разделе ВПР) информацию о сроках и порядке проведения ВПР и иных информационных материалов, связанных с проведением ВПР.
21. Обеспечить соблюдение норм конфиденциальности, информационной безопасности на всех этапах проведения ВПР в школе.
22. Принять исчерпывающие меры по предотвращению технологических и технических сбоев на всех этапах проведения ВПР.
23. Организовать в период с 11 апреля по 30 мая 2026 года работу телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР: +7 (4722) 38-09-92.
24. Организовать деятельность педагога-психолога Матчиной О.Н. и классных руководителей 4-8-х классов по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПР.
25. Классным руководителям 4-8-х классов включить в повестку дня родительских собраний вопросы, связанные с проведением ВПР.
26. Заместителям директора Невструевой Т.А. и Елисеевой Л.В. обеспечить в срок до 01 августа 2026 года качественный анализ результатов ВПР для установления уровня общеобразовательной подготовки обучающихся, использовать аналитические данные при планировании работы на 2026-2027 учебный год.
27. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ ООШ №34 г.Белгорода



В.В. Максименко

Приложение к приказу
от 09.04.2026 г. №63-УР

**Перечень учебных предметов для проведения всероссийских
проверочных работ в 2026 году**

№ п/п	Класс	Русский язык	Математика	Первый предмет (один по выбору)	Второй предмет (один по выбору)
1	4	Русский язык	Математика	Окружающий мир, литературное чтение, иностраный язык	
2	5	Русский язык	Математика	История, литература, иностраный язык	География, биология
3	6	Русский язык	Математика	История, литература, иностраный язык	География, биология
4	7	Русский язык	Математика (базовая или с углубленным изучением предмета)	История, литература, иностраный язык	География, биология, физика (базовая или с углубленным изучением предмета), информатика
5	8	Русский язык	Математика (базовая или с углубленным изучением предмета)	История, обществознание, литература, иностраный язык	География, биология, физика (базовая или с углубленным изучением предмета), информатика, химия